



Порядок доступа сотрудников и посетителей в помещения, в которых ведется обработка персональных данных

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с требованиями Перечня мер по обеспечению выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152 – ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 года № 211, и определяет порядок доступа сотрудников и посетителей в помещения, в которых ведется обработка персональных данных.

1.2. Сотрудники, на которых возложена обязанность по обработке персональных данных, несут персональную ответственность за выполнение мероприятий по предотвращению несанкционированного доступа к обрабатываемым персональным данным лицами (сотрудниками МДОУ «Детский сад №15 п.Разумное», работниками сторонних организаций, посетителями), которые не допущены к их обработке и ознакомлению.

1.3. Помещения отделов, в которых ведется обработка персональных данных, являются помещениями с ограниченным доступом.

2. Порядок доступа сотрудников и посетителей в помещения, в которых ведется обработка персональных данных

2.1. Доступ сотрудников МДОУ «Детский сад №15 п.Разумное» в помещения, в которых ведется обработка персональных данных, осуществляется для выполнения ими своих служебных обязанностей и возложенных на них функций.

2.2. Доступ в конкретное помещение, в котором ведется обработка персональных данных, имеют только сотрудники МДОУ «Детский сад №15 п.Разумное», включенные в Перечень.

2.3. Сотрудники МДОУ «Детский сад №15 п.Разумное», посетители, работники сторонних организаций, прибывшие для решения служебных вопросов, ознакомления с документами, оформления и представления в отдел документов, допускаются в помещение, в котором ведется обработка персональных данных, с устного разрешения лиц, включённых в Перечень, и находятся в нём в их присутствии.

2.4. Работники контролирующих органов допускаются в помещение, в котором ведется обработка персональных данных, при наличии соответствующего предписания на проведение контрольных мероприятий с разрешения руководителя МДОУ «Детский сад №15 п.Разумное» (лица, его замещающего).

2.5. Ознакомление с персональными данными лиц, прибывших для проведения контрольных мероприятий, осуществляется в объёме, предусмотренном планом проверки.

2.6. В рабочее время помещения, где ведется обработка персональных данных, должны закрываться на замок и открываться только для санкционированного прохода.

3. Ответственность за нарушение установленного порядка

3.1. Контроль выполнения требований настоящего Порядка возлагается на ответственного за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных.

3.2. Сотрудник, нарушивший требования данного Порядка, может быть привлечен к дисциплинарной или правовой ответственности в соответствии с законодательством РФ и трудовым договором, если проступок не содержит состава преступления.